



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T. Tasso" di Bisaccia
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI I GRADO
di BISACCIA e ANDRETTA
via Roma - 83044 .BISACCIA (AV)
e-mail: avic83200n@istruzione.it Cod.Fisc. 91003820643
Tel. 0827/89204 fax 0827/ 1811360
PEC: AVIC83200N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Web site: www.icbisaccia.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "T. TASSO"-BISACCIA
Prot. 0001809 del 03/05/2018
04-05 (Uscita)

Ai Docenti Esperti
Ai Tutor
Al Referente della Valutazione
dei Moduli del Progetto PON
"Dal Territorio alla Scuola per la Vita"
Agli atti
Al sito web dell'istituto

OGGETTO: Comunicazione documentazione finale

Si ricorda che, entro il termine delle attività di ciascun modulo del Progetto PON "Dal Territorio alla Scuola per la Vita" Codice 10.1.1AFSEPON-CA-2017-839

i docenti Esperti, i Tutor e il Referente per la Valutazione, dovranno approntare, in formato digitale e cartaceo, da consegnare in Segreteria, come al punto 2 del bando, la seguente documentazione: per il Docente Esperto)

1. programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. relazione intermedia sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti (in concomitanza del test intermedio);
3. documentazione puntuale di tutta l'attività svolta (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, monitoraggio e valutazione);
4. relazione finale contenente:
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti;
 - b) Metodologia didattica;
 - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo;
 - d) Originale Test o questionari di inizio attività, in itinere e finale;
 - e) Solutore Test o solutore questionari.

per il Tutor)

1. programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire, in collaborazione con il Docente Esperto;
2. relazione intermedia sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti (in concomitanza del test intermedio);
3. documentazione puntuale di tutta l'attività svolta (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, monitoraggio e valutazione);
4. relazione finale contenente:
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti;
 - b) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 - c) Frequenza corsisti
 - d) Materiale didattico individuale utilizzato
 - e) Materiale individuale di consumo utilizzato
 - f) Originale Test o questionari di inizio attività, in itinere e finale

g) Solutore Test o solutore questionario

per il Referente per la Valutazione)

1. programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddivisi in moduli corrispondenti;
2. relazione intermedia sull'andamento dell'attività svolta;
3. documentazione puntuale di tutta l'attività svolta (attività, prove di verifica, monitoraggio e valutazione).
4. relazione finale contenente:
 - a) Risultati ottenuti;
 - b) Questionari di inizio attività, in itinere e finale;
 - e) Attività di monitoraggio.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sandra Salerni

Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa